

---

**VAKEDno-2023-730**

**Psykologipalvelun hankinta henkilöstövuokrauksena Sofita Oy:ltä 1.3.-30.6.2023 välisenä aikana Perheneuvolapalveluiden yksikköön**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen Perheneuvolapalvelut tuottavat psykologipalveluja alle 13-vuotiaille lapsille. Yksikön vakansseista on jatkuvasti ollut merkittävä osa täyttämättä, koska rekrytointitoimenpiteistä huolimatta hakemuksia ei ole saatu ja vakanssien täyttöaste on alhainen. Palvelutuotanto on vaikeutunut. Vantaan kaupunki kilpailutti psykologin ammattihenkilötyövoimaa asiakastyöhön Hansel Oy:n sote-alan henkilöstövuokrauksen 2021–2025-dynaamisen puitejärjestelyn sisäisenä kilpailutuksena. Kyseisen kilpailutuksen kautta ei saatu hankittua riittävästi psykologipalvelua, minkä vuoksi Vantaan kaupunki teki suoraanhankintapäätöksen VD /12613/02.08.00.00/2022 Sofita Oy:ltä ajalle 11.11.2022 – 28.2.2023. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue jatkaa psykologipalvelun suoraanhankintaa Sofita Oy:ltä valmisteilla olevan uuden kilpailutuksen ajaksi.

**Päätöksen peruste**

Hallintosäännön § 47 mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä sosiaali- ja terveystieteiden palveluhankinnoissa alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

**Päätös**

Päätän hankkia psykologipalvelua henkilöstövuokrauksena Sofita Oy:ltä ajalle 1.3.-30.6.2023 siten, että psykologi työskentelee yhtenä päivänä viikossa. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on noin 15 045 euroa (alv 0 %), joten kyseessä on hankintalaissa (1397/2016) säädetyn kansallisen kynnyksarvon alittavasta hankinnasta (pienhankinta), jonka vuoksi hankintaa ei kilpailuteta hankintalain mukaisesti. Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

**Tiedoksi**

Sofita Oy

**Allekirjoitus**

Reetta Voutilainen  
Palvelualuejohtaja, Perheitä tukevat palvelut

Anna-Elina Kyllönen  
Hankinnan asiantuntija

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.